

# PLANO ANUAL DE TRABALHO DO AGENTE DE OUVIDORIA DO SIMEPAR EXERCÍCIO 2024

## 1- INTRODUÇÃO:

O Agente de Ouvidoria do Sistema de Tecnologia e Monitoramento Ambiental do Paraná - SIMEPAR, designado em ato formal (Aviso Interno 001/2023 SIMEPAR de 13/02/2023), apresenta neste documento o Plano de Trabalho para o exercício de 2024, de acordo com Instrução Normativa nº 05/2024 CGE-PR de 19 de janeiro de 2024. Cabe destacar que por se tratar de um planejamento, as atividades e períodos de execução são apenas referenciais e, portanto, podem sofrer ajustes e poderão ser executadas atividades demandadas não contempladas no presente plano.

## 2 - Considerações:

- Criado pela Lei Estadual nº 17.709 de 15 de outubro de 2013 e ajustado pelas Lei 19.848 de 03/05/19 e Lei 19.985 de 30/10/19, o SIMEPAR, é caracterizado como pessoa jurídica de direito privado, sob a modalidade de **Serviço Social Autônomo**, organização sem fins lucrativos, de interesse coletivo;
- Tem como finalidade desenvolver atividades dirigidas à pesquisa científica, ao desenvolvimento tecnológico e à prestação de serviços de meteorologia, hidrologia e meio ambiente, sendo estas desenvolvidas sem contrapartida financeira do Estado;
- Seus Recursos Orçamentários e Financeiros são oriundos de contratos de prestação de serviços.
- O SIMEPAR possui 3 Contratos de Gestão com finalidades específicas e que representam apenas 9,41%<sup>1</sup> de suas receitas, não interferindo em sua sustentabilidade financeira. Estes contratos são intitulados: PRO\_BIO, SICAR II e eSTAGIO Barragens II.

## 3 – Plano de Trabalho

Ação I – Divulgação do telefone e endereço de e-mail no site do SIMEPAR [www.simepar.br](http://www.simepar.br);

- a) Ações junto à Equipe de TI do SIMEPAR para implementação da ação.

Ação II – Realizar internamente no SIMEPAR educação permanente sobre a atribuição da Ouvidoria;

- a) Utilizar recursos de e-mail interno para implementação da ação.

Ação III – Realizar acompanhamento das manifestações, a fim de que não expirem o prazo;

- a) Utilizar o Sistema SIGO para monitorar e responder as manifestações dentro do prazo;

Ação IV – Garantir acessibilidade aos cidadãos que buscam atendimento presencial na

---

<sup>1</sup> Memória de cálculo (R\$3.070.378 / R\$ 32.622.697) = 9,41% valores referentes ao exercício de 2023.

ouvidoria;

- a) Os atendimentos em situações desta natureza serão realizados no andar térreo do edifício onde a acessibilidade é mais facilitada.

Ação V – Elaborar relatório para subsidiar a gestão nas tomadas de decisão;

- a) Utilizar as informações do Sistema SIGO para obtenção das informações necessárias à elaboração do relatório.

Ação VI – Acompanhar a implementação da Carta de Serviços ao Usuário, de que trata o art. 7º da Lei Federal nº 13.460/2017;

Ação VII – Obter certificação em Ouvidoria.

#### 4 – Cronograma de Trabalho

Atividades	1º Quadri mestre	2º Quadri mestre	3º Quadri mestre
Ação I Divulgação do telefone e endereço de e-mail no site do SIMEPAR <a href="http://www.simepar.br">www.simepar.br</a>	x		
Ação II – Realizar internamente no SIMEPAR educação permanente sobre a atribuição da Ouvidoria	x	x	x
Ação III - Realizar acompanhamento das manifestações, a fim de que não expirem o prazo	x	x	x
Ação IV – Garantir acessibilidade aos cidadãos que buscam atendimento presencial na ouvidoria	x	x	x
Ação V - Elaborar relatório para subsidiar a gestão nas tomadas de decisão		Jul/24	Dez/24
Ação VI - Acompanhar a implementação da Carta de Serviços ao Usuário, de que trata o art. 7º da Lei Federal nº 13.460/2017			x
Ação VII – Obter certificação em Ouvidoria			x

Curitiba, 20 de fevereiro de 2024.

Osmar Stringari  
Agente de Ouvidoria  
**(Assinado Eletronicamente)**

Zenóbio José Gavlak  
Coordenador Administrativo  
**(Assinado Eletronicamente)**

De acordo:

Eduardo Alvim Leite  
Diretor Presidente SIMEPAR  
**(Assinado Eletronicamente)**

## PLANO DE TRABALHO OUVIDORIA 2024 SIMEPAR.pdf

Documento número #35d6a29e-7179-461e-8e80-4fcfbdbbf9f

Hash do documento original (SHA256): 7b69e842facf5565d7f9772ea74d668cfa107fca2e16bdf06ba1a7780827c536

### Assinaturas

✓ **Eduardo Alvim Leite**

CPF: 285.389.436-34

Assinou para aprovar em 23 fev 2024 às 09:56:55

✓ **Zenóbio José Gavlak**

CPF: 320.494.479-49

Assinou em 23 fev 2024 às 09:15:21

✓ **Osmar Stringari**

CPF: 339.930.179-00

Assinou em 23 fev 2024 às 08:27:21

### Log

- 23 fev 2024, 08:24:01 Operador com email beatriz.busato@simepar.br na Conta 62d76ad8-e565-41d6-a5d9-35600bba6aba criou este documento número 35d6a29e-7179-461e-8e80-4fcfbdbbf9f. Data limite para assinatura do documento: 24 de março de 2024 (08:22). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
- 23 fev 2024, 08:24:01 Operador com email beatriz.busato@simepar.br na Conta 62d76ad8-e565-41d6-a5d9-35600bba6aba adicionou à Lista de Assinatura: eduardo.alvim@simepar.br para assinar para aprovar, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via Sms; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Eduardo Alvim Leite , CPF 285.389.436-34 e Telefone celular \*\*\*\*\*3556, com hash prefixo 6249f9(...).
- 23 fev 2024, 08:24:01 Operador com email beatriz.busato@simepar.br na Conta 62d76ad8-e565-41d6-a5d9-35600bba6aba adicionou à Lista de Assinatura: zenobio.gavlak@simepar.br para assinar, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via Sms; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Zenóbio José Gavlak, CPF 320.494.479-49 e Telefone celular \*\*\*\*\*3591, com hash prefixo b6cb49(...).
- 23 fev 2024, 08:24:02 Operador com email beatriz.busato@simepar.br na Conta 62d76ad8-e565-41d6-a5d9-35600bba6aba adicionou à Lista de Assinatura: osmar.stringari@simepar.br para assinar, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Osmar Stringari e CPF 339.930.179-00.

---

23 fev 2024, 08:27:21	Osmar Stringari assinou. Pontos de autenticação: Token via E-mail osmar.stringari@simepar.br. CPF informado: 339.930.179-00. IP: 200.19.65.34. Componente de assinatura versão 1.761.0 disponibilizado em <a href="https://app.clicksign.com">https://app.clicksign.com</a> .
23 fev 2024, 09:15:21	Zenóbio José Gavlak assinou. Pontos de autenticação: Token via SMS *****3591, com hash prefixo b6cb49(...). CPF informado: 320.494.479-49. IP: 200.19.65.34. Componente de assinatura versão 1.761.0 disponibilizado em <a href="https://app.clicksign.com">https://app.clicksign.com</a> .
23 fev 2024, 09:56:55	Eduardo Alvim Leite assinou para aprovar. Pontos de autenticação: Token via SMS *****3556, com hash prefixo 6249f9(...). CPF informado: 285.389.436-34. IP: 200.173.205.169. Componente de assinatura versão 1.761.0 disponibilizado em <a href="https://app.clicksign.com">https://app.clicksign.com</a> .
23 fev 2024, 09:56:56	Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número 35d6a29e-7179-461e-8e80-4fcfbefdbf9f.

---

**Documento assinado com validade jurídica.**

Para conferir a validade, acesse <https://validador.clicksign.com> e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.

As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº 35d6a29e-7179-461e-8e80-4fcfbefdbf9f, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em [www.clicksign.com](http://www.clicksign.com).